

# SHG-Datenschutzerklärung

Zuletzt aktualisiert: Januar 2022

Universal Survey Center, Inc., d/b/a Survey Healthcare Global, ("SHG") hat diese Datenschutzerklärung („Erklärung“) gewählt, um ein angemessenes Datenschutzniveau zu gewährleisten. Diese Erklärung gilt für die Verarbeitung personenbezogener Daten, die SHG von seinen Kunden oder einzelnen Befragten erhält, die nicht Mitglied der OpinionSite Community sind.

Wenn Sie Mitglied des OpinionSite Community sind und auf die Datenschutzerklärung zugreifen möchten, klicken Sie bitte hier:

OpinionSite Health: <https://healthcare.opinionsite.com/>

OpinionSite Consumer: <http://consumer.opinionsite.com/>

## Datenschutzerklärung für Einwohner des EWR, des Vereinigten Königreichs und der Schweiz

### 1. Datenverantwortlicher:

Universal Survey Center Inc., d/b/a Survey Healthcare Global  
140 Sherman Street, 5th Floor  
Fairfield, CT 06824

**Datenschutzbeauftragter des Vereinigten Königreichs:** Antonio Tropea, Managing Director - Europe, Survey Healthcare Limited, Citypoint Building, 9th Fl, 1 Ropemaker Street, London EC2Y 9HT, Vereinigtes Königreich  
[UKDataProtectionRepresentative@surveyhealthcareglobal.com](mailto:UKDataProtectionRepresentative@surveyhealthcareglobal.com).

**Datenschutzbeauftragter für die EU:** Fabio Musumeci, Privacy and Compliance Director, Survey Healthcare Globus: [EUDataProtectionRepresentative@surveyhealthcareglobal.com](mailto:EUDataProtectionRepresentative@surveyhealthcareglobal.com).

**E-Mail des Datenschutzbeauftragten:** [privacy@surveyhealthcareglobal.com](mailto:privacy@surveyhealthcareglobal.com)

### 2. GELTUNGSBEREICH

Diese Datenschutzerklärung gilt für die Verarbeitung personenbezogener Daten, die SHG in die Vereinigten Staaten übermittelt und dort speichert.

SHG möchte, dass Sie verstehen, wie wir die von uns gesammelten Informationen verwalten und schützen. Wir nehmen den Datenschutz ernst und haben viele Maßnahmen im Hinblick auf den Schutz der zu Ihnen erfassten Daten getroffen.

### 3. PERSONENBEZOGENE DATEN, DIE WIR ERFASSEN

SHG bietet seinen Kunden, bei denen es sich überwiegend um Firmenkunden handelt, sowie Einzelpersonen, die Produkte kaufen oder an Marktforschungsaktivitäten teilnehmen, Marktforschungslösungen an.

3.1. **Allgemeine Daten:** SHG erfasst personenbezogene Daten von Kunden und Einzelpersonen, wenn diese unsere Produkte kaufen, Dienstleistungen zur Unterstützung von Marktforschung anbieten, sich auf unserer Website registrieren, Informationen von uns anfordern und an Marktforschungsaktivitäten teilnehmen.

3.2. **Kommunikationsdaten:** Wir können Informationen verarbeiten, die in Nachrichten enthalten sind oder sich auf solche beziehen, die Sie an uns oder die wir an Sie senden. Die Daten der Nachrichten können den Inhalt der Nachricht und die mit der Nachricht verbundenen Metadaten enthalten. Unsere Website generiert die Metadaten im Zusammenhang mit Nachrichten, die über die Kontaktformulare der Website übermittelt

werden.

- 3.3. **Nutzungsdaten:** SHG kann Daten über Ihre Nutzung unserer Website und Dienste verarbeiten. Zu diesen Nutzungsdaten können Ihre IP-Adresse, Ihr geografischer Standort, der Browsertyp, die Version und die Sprache, das Betriebssystem, die Verweisquelle, die Dauer des Besuchs, die Seitenaufrufe und die Navigationspfade der Website sowie Informationen über den Zeitpunkt, die Häufigkeit und das Muster Ihrer Nutzung der Dienste gehören. Wir können auch Daten über die Websites erfassen und verarbeiten, die Sie vor unseren Websites besucht haben, wenn Sie über unsere Werbekampagnen zu unserer Website weitergeleitet werden. Diese Nutzungsdaten stammen aus unserem Analyse-Tracking-System, unserer Plattform für Marketing-Automatisierung oder anderen Marketing-Technologien.
- 3.4. **Marktforschungsdaten:** SHG kann auch personenbezogene Daten und anonymisierte und/oder pseudonymisierte Daten erfassen, die durch die Teilnahme von Einzelpersonen an Marktforschungsaktivitäten generiert werden.
- 3.5. **Erfasste Informationen:** Die von uns erfassten personenbezogenen Daten können je nach Ihrer Interaktion mit SHG variieren. Allgemein erfasst SHG die folgenden Arten von personenbezogenen Daten:

**Von Unternehmen und Geschäftseinheiten erfasste Daten:**

Datenkategorie
Name des Unternehmens und Name der Kontaktperson
Geschäftliche E-Mail-Adresse
Geschäftliche Postanschrift
Geschäftliche Telefonnummer
Anrede/Titel
Rechnungs-/Bankverbindung
Steuernummer

**Von Einzelpersonen erfasste Daten:**

AKategorie	Beispiele	Erfasst
A. Personenbezogene Daten	Richtiger Name, Pseudonym, Postanschrift, eindeutige persönliche Kennung, Online-Kennung, Internet-Protokoll-Adresse, E-Mail-Adresse, Sozialversicherungsnummer oder andere ähnliche Kennungen, Telefonnummer, Beschäftigung	Ja
B. Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9 DSGVO)	Alter (40 Jahre oder älter), Rasse, Hautfarbe, nationale Herkunft, Staatsangehörigkeit, Familienstand, Gesundheitszustand, körperliche oder geistige Behinderung, sexuelle Informationen (einschließlich Geschlecht, Geschlechtsidentität, Geschlechtsausdruck, Schwangerschaft und Geburt und den damit zusammenhängenden gesundheitlichen Zuständen), sexuelle Ausrichtung, biometrische Daten	Ja
C. Internet- oder vergleichbare Netzwerkaktivitäten	Browserverlauf, Suchverlauf, Informationen über die Interaktion eines Verbrauchers mit einer Website	Ja

D. Geolokalisierungsdaten	Physischer Standort oder Bewegungen	Ja
E. Sensordaten	Audio-, Video- oder ähnliche Informationen	Ja
F. Berufliche oder beschäftigungsbezogene Informationen	Beruf, Informationen zum Arbeitgeber	Ja

#### 4. ZWECKE DER DATENVERARBEITUNG

SHG verarbeitet personenbezogene Daten, die das Unternehmen direkt von seinen Kunden oder Einzelpersonen und indirekt in seiner Rolle als Dienstleistungsanbieter für die folgenden Geschäftszwecke erfasst:

- 4.1. **Betriebliche Abläufe:** Wartung und Unterstützung unserer Produkte sowie Lieferung und Bereitstellung der gewünschten Produkte/Dienstleistungen.
- 4.2. **Vertragliche Verpflichtungen:** zur Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Verpflichtungen (einschließlich der Verwaltung von Transaktionen, Berichten, Rechnungen und anderen Vorgängen im Zusammenhang mit der Erbringung/dem Erhalt von Dienstleistungen für/von Kunden und Einzelpersonen). Dazu können auch Daten der Kategorie A gehören.
- 4.3. **Marktforschung:** Ermöglichung der Teilnahme von Einzelpersonen an Marktforschungsumfragen und -interviews und damit verbundenen Aktivitäten. Übermittlung der Ergebnisse an die Kunden in anonymisierter und zusammengefasster Form.
- 4.4. **Veröffentlichungen:** In bestimmten Fällen und unter strikter Beachtung Ihrer ausdrücklichen Anweisungen können wir Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke der Veröffentlichung dieser Daten auf unserer Website und an anderen Stellen im Rahmen unserer Dienstleistungen verarbeiten.
- 4.5. **Beziehungen und Kommunikationen:** Verarbeitung von Kontaktdaten zur Pflege unserer Beziehungen und zur Kommunikation mit Ihnen (mit Ausnahme der Kommunikation zu Zwecken der Direktwerbung) per E-Mail und/oder Telefon.
- 4.6. **Direktwerbung:** Verarbeitung von Kontaktdaten zur Erstellung, gezielten Ansprache und Versendung von Direktwerbung per E-Mail und zur telefonischen Kontaktaufnahme zu Marketingzwecken. Dies erfolgt zur Absatzförderung unseres Unternehmens und zur Übermittlung von Werbung und Angeboten an die Besucher unserer Website.
- 4.7. **Forschung und Analyse:** Verarbeitung von Nutzungsdaten für die Erforschung und Analyse der Nutzung unserer Website, z. B. zur Überwachung, Unterstützung, Verbesserung und Sicherung unserer Website, Dienstleistungen und unseres Geschäfts im Allgemeinen. SHG hat ein berechtigtes Interesse an der Aufrechterhaltung der Sicherheitsmaßnahmen auf seinen Websites, um sich vor Malware oder anderen Arten von Angriffen zu schützen. Die Sicherheit ist für den Schutz der personenbezogenen Daten von Kunden und Besuchern unerlässlich.
- 4.8. **Dokumentation:** Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für die Erstellung und Pflege unserer Datenbanken, Sicherungskopien unserer Datenbanken und unserer Geschäftsunterlagen auf Servern in den Vereinigten Staaten. Dadurch stellen wir sicher, dass wir Zugang zu allen Informationen haben, die wir benötigen, um unser Geschäft in Übereinstimmung mit dieser Erklärung ordnungsgemäß und effizient führen zu können.
- 4.9. **Rechtskonformität und lebenswichtige Interessen:** Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, wenn die Verarbeitung zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen, denen wir unterliegen, oder zum Schutz Ihrer lebenswichtigen Interessen oder der lebenswichtigen Interessen einer anderen natürlichen Person erforderlich ist.
- 4.10. **Rechtliche Verpflichtungen: Gesetzlich vorgeschrieben:** für andere geschäftsrelevante Zwecke, die nach den

anwendbaren Landesgesetzen und -verordnungen zulässig oder erforderlich sind, z. B. zur Erfüllung staatlicher Melde-, Steuer- und Ermittlungspflichten sowie zur Wahrung der nationalen Sicherheit; und (7), wenn dies anderweitig gesetzlich vorgeschrieben ist. Dazu können auch Daten der Kategorie A gehören.

4.11. **Allgemein** auf Wunsch der Datensubjekte.

## 5. RECHTSGRUNDLAGE FÜR DIE VERARBEITUNG IHRER PERSONENBEZOGENEN DATEN

SHG verarbeitet Ihre Daten auf den folgenden Rechtsgrundlagen und zu den oben genannten Zwecken:

Rechtsgrundlage	Zwecke
Ihre Zustimmung	Marktforschung, Veröffentlichungen, Dokumentation, Allgemein
Erfüllung eines Vertrages, an dem Sie oder Ihr Unternehmen beteiligt sind, oder um auf Ihr Ersuchen hin vor Vertragsabschluss vorbereitende Maßnahmen zu treffen	Betriebliche Abläufe Vertraglich Beziehungen und Kommunikationen Direktwerbung
Erfüllung einer gesetzlichen Verpflichtung, der SHG unterliegt	Rechtskonformität und lebenswichtige Interessen Gesetzlich vorgeschrieben
Berechtigtes Interesse	Betriebliche Abläufe Beziehungen und Kommunikationen Direktwerbung Forschung und Analyse Dokumentation

## 6. SONDERKATEGORIEN PERSONENBEZOGENER DATEN ODER SENSIBLER DATEN

6.1. SHG kann bestimmte Datenkategorien verarbeiten, die als sehr sensibel eingestuft werden können. Diese Daten können erfasst werden, wenn Einzelpersonen an Marktforschungsaktivitäten teilnehmen, die von SHG direkt oder im Namen seiner Kunden durchgeführt werden. Wir sind bestrebt, diese Daten mit äußerster Sorgfalt zu behandeln, und nur wenige autorisierte Personen haben Zugang dazu. Zu diesen Daten können u. a. gehören: Informationen über Ihre Gesundheit, Ihre ethnische Herkunft, biometrische Daten, Gewerkschaftszugehörigkeit usw. Wenn wir Sonderkategorien personenbezogener Daten, d. h. „sensible personenbezogene Daten“, verarbeiten, holen wir dazu stets Ihre ausdrückliche Zustimmung ein, es sei denn:

6.1.1. Die Zustimmung ist nicht gesetzlich vorgeschrieben

6.1.2. Zur Wahrung Ihrer lebenswichtigen Interessen, wenn Sie nicht in der Lage sind, Ihre Zustimmung zu geben

6.1.3. Zur Feststellung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen oder wenn Gerichte in ihrer Eigenschaft als Richter tätig werden

6.1.4. Die Verarbeitung ist im öffentlichen Interesse im Bereich der öffentlichen Gesundheit erforderlich, so wie es in den geltenden Gesetzen vorgesehen ist.

6.2. In Fällen, in denen dies gesetzlich zulässig ist, haben Sie das Recht, Ihre Zustimmung jederzeit zu widerrufen.

## 7. AUTOMATISIERTE ENTSCHEIDUNGEN

7.1. Wir behalten uns das Recht vor, automatisierte Entscheidungen zu treffen, einschließlich der Verwendung von Maschinenlernalgorithmen über Besucher der Website, um die Navigation auf unserer Website zu optimieren und ein besseres Nutzererlebnis zu ermöglichen.

- 7.2. Wir können Ihre Teilnahme an unseren Umfragen mit dem Ziel analysieren, die Profiling-Daten, die wir über Sie besitzen, zu erweitern. Die von uns im Rahmen des Profiling erhobenen Daten können für manuelle oder automatisierte Entscheidungen verwendet werden, die Ihre Teilnahme an Marktforschungsaktivitäten betreffen. Als Ergebnis dieser Verarbeitung sind wir in der Lage, Sie über Marktforschungsaktivitäten zu informieren, die Ihrem Fachgebiet und Ihren Interessen entsprechen.
- 7.3. Wenn Sie weitere Informationen zu automatisierten Entscheidungen wünschen, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung.

## 8. DIGITALE DATEN

- 8.1. **Cookies:** SHG kann Cookies setzen und verwenden, um Ihre Nutzererfahrung auf den Websites zu verbessern, wie z. B. die Beibehaltung Ihrer persönlichen Einstellungen und Präferenzen. Sie können Ihren Browser so einstellen, dass Cookies vermieden oder abgelehnt werden, oder Sie können Cookies manuell löschen. Wenn Sie die Cookies auf den Websites ablehnen, können Sie die Websites zwar weiterhin nutzen, sie sind jedoch auf bestimmte Mindestfunktionen beschränkt. SHG nutzt von Zeit zu Zeit Trackingtools von Drittunternehmen, die Sitzungs-ID-Cookies verwenden, um die Benutzerfreundlichkeit der Website zu verfolgen, und SHG helfen, die Nutzererfahrung zu verbessern. Diese Datenschutzerklärung gilt nicht für die Verwendung von Cookies durch unsere Drittanbieter, da wir keinen Zugriff auf und keine Kontrolle über diese Cookies haben. Wir können Daten über unsere Websites mithilfe von Web-Beacons und oder mittels Tracking-Pixels (elektronische Bilder), die auf unseren Websites oder in unseren E-Mails verwendet werden, erheben. Wir setzen Web-Beacons ein, um Besuche zu zählen, die Nutzung und Wirksamkeit der Kampagnen zu verstehen und um festzustellen, ob eine E-Mail geöffnet und auf diese reagiert wurde.
- 8.2. Welche Cookies auf der Website von SHG verwendet werden, können Sie hier [nachlesen](#).
- 8.3. **Konfigurationsfenster:** Sie können das Cookie über das Konfigurationsfenster anpassen, das sich beim Besuch unserer Website öffnet.
- 8.4. **Trendanalysen:** SHG kann IP-Adressen zwecks Analysen von Trends, Verwaltung von Websites, Verfolgung Ihrer Bewegungen innerhalb der Websites und Erhebung allgemeiner demographischer Daten für die aggregierte Nutzung verwenden.
- 8.5. **Links zu anderen Internetseiten:** Unsere Websites enthalten Links zu anderen Internetseiten, deren Datenschutzpraktiken sich von denen von SHG unterscheiden können. Wenn Sie personenbezogene Daten an eine dieser Websites übermitteln, unterliegen Ihre Daten den Datenschutzerklärungen dieser Drittanbieter-Websites.
- 8.6. **Verwaltung von Cookies:** Bei den meisten Browsern können Sie Cookies ablehnen oder löschen. Die entsprechenden Methoden sind von Browser zu Browser und von Version zu Version unterschiedlich. Über die folgenden Links erhalten Sie jedoch aktuelle Informationen darüber, wie Sie Cookies blockieren und löschen können:  
<https://support.google.com/chrome/answer/95647> (Chrome);  
<https://support.mozilla.org/en-US/kb/enhanced-tracking-protection-firefox-desktop> (Firefox);  
<https://help.opera.com/en/latest/security-and-privacy/> (Opera);  
<https://support.microsoft.com/en-gb/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies>  
(Internet Explorer);  
<https://support.apple.com/en-gb/guide/safari/manage-cookies-and-website-data-sfri11471/mac> (Safari);  
<https://support.microsoft.com/en-gb/help/4468242/microsoft-edge-browsing-data-and-privacy> (Edge).

## 9. MÖGLICHKEIT EINES WIDERSPRUCHS GEGEN EINE WEITERÜBERMITTLUNG IHRER PERSONENBEZOGENEN DATEN BZW. EINWILLIGUNG VOR DER WEITERÜBERMITTLUNG PERSONENBEZOGENER DATEN

- 9.1. SHG erkennt an, dass Einzelpersonen das Recht haben, die Nutzung und Offenlegung ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, und wir verpflichten uns, diese Rechte zu respektieren. Wir bieten den betroffenen Personen die Möglichkeit, die Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte oder die Verwendung personenbezogener Daten für einen Zweck abzulehnen, der sich wesentlich von dem Zweck unterscheidet, für den sie ursprünglich erhoben oder später von der Einzelperson autorisiert wurden. Wir befolgen die DSGVO-Prinzipien in Bezug auf die Offenlegung sensibler Daten. Dazu gehört, sofern

anwendbar, die Einholung einer ausdrücklichen Einwilligung (d. h. Opt-in-Einwilligungserklärung) einer Person vor der Offenlegung sensibler Daten gegenüber Dritten oder vor Verwendung sensibler Daten für andere Zwecke, als für die sie ursprünglich erhoben oder die im Nachhinein von der Person bewilligt wurden.

## 10. OFFENLEGUNG/WEITERGABE VON DATEN FÜR EINEN GESCHÄFTSZWECK

10.1. SHG kann Ihre personenbezogenen Daten für einen Geschäftszweck an Dritte weitergeben. Dazu schließen wir einen Vertrag ab, in dem der Zweck beschrieben und der Empfänger verpflichtet wird, die personenbezogenen Daten vertraulich zu behandeln und nicht für andere Zwecke als die Vertragserfüllung zu verwenden. Ferner sind Dritte zur Einhaltung der DSGVO verpflichtet und müssen sich einverstanden erklären, angemessene Schutzmaßnahmen zu ergreifen, die mindestens den in dieser Erklärung dargelegten Schutzmaßnahmen entsprechen.

10.2. **Offenlegung:** Wir können Ihre personenbezogenen Daten für einen Geschäftszweck an Dritte der folgenden Kategorien weitergeben:

- 10.2.1. Unsere verbundenen Unternehmen und Tochtergesellschaften
- 10.2.2. Unsere Kunden oder deren Vertreter
- 10.2.3. Dienstleistungsanbieter und Berater
- 10.2.4. Professionelle Dienstleistungsunternehmen wie Wirtschaftsprüfer und Anwaltskanzleien
- 10.2.5. Unsere Geschäftspartner
- 10.2.6. Internet-Service-Provider
- 10.2.7. Regierungsbehörden
- 10.2.8. Betriebssysteme und Plattformen
- 10.2.9. Umfrage-Hosting-Provider
- 10.2.10. Validierungsprovider
- 10.2.11. Vergütungseinlösungs-Provider
- 10.2.12. Anbieter von SMS- und Videokonferenzdiensten
- 10.2.13. Kunden- und Panelsupportdienste
- 10.2.14. Kreditkartenabwickler
- 10.2.15. Steuerbehörden

10.3. **Zwecke der Offenlegung/Weitergabe:** SHG kann Drittanbietern personenbezogene Daten unter anderem für folgende Zwecke zur Verfügung stellen:

- 10.3.1. Berichterstattung über Umfragen
- 10.3.2. E-Mail-Dienste
- 10.3.3. Authentifizierung medizinischer Zulassungen
- 10.3.4. Identitätsprüfung der Panelmitglieder
- 10.3.5. Angebot und Bereitstellung von Kundensupport
- 10.3.6. Interne Marketingkampagnen, um unsere Kunden über neue Angebote zu informieren
- 10.3.7. Interne Marketingkampagnen, um die Teilnahme an Marktforschungsaktivitäten für Panelmitglieder zu verbessern und erleichtern
- 10.3.8. Interne Marketingmaßnahmen, z. B. Newsletter
- 10.3.9. Honorarbearbeitung und -abwicklung
- 10.3.10. Prüfungszwecke und staatliche Berichterstattung
- 10.3.11. Steuererklärung
- 10.3.12. Ermöglichung der Teilnahme an Marktforschungsaktivitäten
- 10.3.13. Zur Erfüllung Ihrer Anfragen oder vertraglicher Vereinbarungen, die zwischen uns und Ihnen bestehen

10.4. **Offenlegung/Weitergabe bei Übernahmen oder Fusionen:** Wir können Ihre Daten im Zusammenhang mit einer Fusion, dem Verkauf von Vermögenswerten des Unternehmens, der Finanzierung oder dem Erwerb unseres gesamten Geschäfts oder eines Teils davon an ein anderes Unternehmen weitergeben, sofern vorhanden. In diesem Fall wird SHG Sie benachrichtigen, bevor Daten über Sie weitergegeben werden und einer anderen Datenschutzerklärung unterliegen.

- 10.5. **Anonyme Daten:** Wir können auch aggregierte oder anonyme Daten weitergeben, die Sie nicht direkt identifizieren. SHG kann anonymisierte, aggregierte demographische Daten an seine Partner weitergeben.
- 10.6. **Sonstige Formen der Offenlegung/Weitergabe:** SHG kann Ihre personenbezogenen Daten auch für andere Zwecke oder an andere Dritte weitergeben, wenn Sie einer solchen Weitergabe zugestimmt oder eine solche verlangt haben oder wenn die folgenden Umstände vorliegen:
- 10.6.1. Als Reaktion auf Vorladungen, gerichtliche Verfügungen oder Gerichtsverfahren oder zur Begründung oder Ausübung unserer Rechte oder zur Verteidigung gegen Rechtsansprüche;
- 10.6.2. Wenn wir die Weiterleitung von Daten für erforderlich halten, um gegen einen Betrug zu ermitteln oder ihn zu verhindern, oder um Maßnahmen bei illegalen Aktivitäten zu ergreifen, oder in Situationen, die potenzielle Bedrohungen der physischen Sicherheit einer Person bedeuten, oder wenn dies anderweitig gesetzlich vorgeschrieben ist;
- 10.6.3. SHG überträgt Ihre personenbezogenen Daten, wenn das Unternehmen von einem anderen Unternehmen übernommen wird oder mit diesem fusioniert. In diesem Fall werden Sie von SHG benachrichtigt, bevor Ihre personenbezogenen Daten übertragen werden und einer anderen Datenschutzerklärung unterliegen.
- 10.6.4. Als Reaktion auf die rechtmäßige Anfrage von Behörden, einschließlich der Erfüllung nationaler Anforderungen zu Sicherheit und Strafverfolgung.
- 10.7. **Rechtskonformität durch Dritte:** Derartige Dritte müssen sich einverstanden erklären, diese personenbezogenen Daten nur für die Zwecke zu verwenden, für die sie von SHG beauftragt wurden, und sie müssen entweder:
- 10.7.1. die DSGVO, die Privacy-Shield-Prinzipien oder einen anderen, nach geltendem europäischen Datenschutzrecht zulässigen Mechanismus für die Übermittlung und Verarbeitung personenbezogener Daten einhalten; oder
- 10.7.2. sich einverstanden erklären, angemessene Schutzmaßnahmen für die personenbezogenen Daten zu ergreifen, die mindestens den in dieser Erklärung dargelegten Schutzmaßnahmen entsprechen.
- 10.8. **Haftung:** SHG ist potenziell haftbar im Falle der Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte, z. B. wenn Dritte, die in unserem Auftrag als Vertreter handeln, personenbezogene Daten in einer Weise verarbeiten, die mit den gültigen Datenschutzbestimmungen unvereinbar ist.

## 11. ÜBERTRAGUNG VON PERSONENBEZOGENEN DATEN AUS DEM EWR, DEM VEREINIGTEN KÖNIGREICH UND DER SCHWEIZ

- 11.1. Die in Absatz X beschriebenen Dritten können ihren Sitz in den USA oder in anderen Ländern als den EWR-Mitgliedsstaaten, dem Vereinigten Königreich und der Schweiz haben. In diesen Fällen erlegt SHG strenge vertragliche Verpflichtungen auf und führt Standardvertragsklauseln mit Dritten aus, um ein Schutzniveau aufrechtzuerhalten, das die Anforderungen der DSGVO erfüllt.
- 11.2. In anderen Fällen holen wir unter Umständen Ihr Einverständnis ein, damit wir Ihre personenbezogenen Daten in ein anderes Land übertragen können. In einem solchen Fall werden Sie umfassend von uns über die Datenübertragung informiert.
- 11.3. Wenn Sie mehr über unsere internationale Abschätzung der Datenübertragung wissen möchten, können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten wenden und/oder eine Kopie des Übermittlungsmechanismus anfordern, den wir für die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten außerhalb Ihres Wohnsitzlandes verwenden.

## 12. SPAM

- 12.1. SHG verfolgt eine strenge „No-Spam“-Richtlinie, was bedeutet, dass SHG nicht beabsichtigt, Ihre E-Mail-Adresse ohne Ihre Zustimmung an Dritte zu verkaufen, zu vermieten oder anderweitig weiterzugeben.

## 13. DATENINTEGRITÄT, -ZWECKBINDUNG UND -SPEICHERUNG

- 13.1. SHG wird personenbezogene Daten nicht in einer Weise verarbeiten, die mit den Zwecken unvereinbar ist, für die sie erhoben oder später von Ihnen autorisiert wurden. Zu diesem Zweck ergreift SHG angemessene Maßnahmen um sicherzustellen, dass die personenbezogenen Daten für die beabsichtigte Verwendung

akkurat, vollständig und aktuell sind. SHG bemüht sich nach besten Kräften, die Genauigkeit und Integrität Ihrer personenbezogenen Daten zu wahren und sie gegebenenfalls zu aktualisieren.

### 13.2. Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten wie folgt:

13.2.1. **Kontaktdaten** werden für einen Zeitraum von mindestens zwei (2) Jahren ab dem Datum des letzten Kontakts zwischen Ihnen und uns gespeichert oder bis Sie eine Aktualisierung oder Löschung Ihrer Daten beantragen;

13.2.2. **Kommunikationsdaten** werden für einen Zeitraum von mindestens zwei (2) Jahren ab dem Datum der entsprechenden Mitteilung gespeichert oder bis Sie eine Aktualisierung oder Löschung Ihrer Daten beantragen;

13.2.3. **Nutzungsdaten** werden für einen Zeitraum von mindestens zwei (2) Jahren gespeichert oder bis Sie nach der Erfassung der Daten die Löschung beantragen;

13.2.4. **Im Normalfall** speichern wir Ihre personenbezogenen Daten nicht länger als zwei (2) Jahre ab dem Zeitpunkt Ihres letzten Kontakts mit dem Unternehmen.

13.3. Wir können Ihre Daten so lange aufbewahren, wie es für die Erfüllung unserer gesetzlichen Verpflichtungen, die Beilegung von Streitigkeiten und die Durchsetzung unserer Vereinbarungen erforderlich ist (auch über einen längeren Zeitraum).

## 14. MITARBEITERZUGRIFF AUF PERSONENBEZOGENE DATEN

14.1. Die Mitarbeiter von SHG dürfen nur dann auf personenbezogene Daten zugreifen und diese verwenden, wenn sie dazu berechtigt sind und nur für den Zweck, für den sie bevollmächtigt sind.

## 15. DATENSICHERHEIT

15.1. SHG hat physische und technische Sicherheitsvorkehrungen getroffen, um personenbezogene Daten vor Verlust, Missbrauch und unberechtigtem Zugriff, Offenlegung, Änderung oder Zerstörung zu schützen. Elektronisch gespeicherte personenbezogene Daten werden beispielsweise in einem sicheren Netzwerk mit Firewall-Schutz gespeichert, und für den Zugriff auf die elektronischen Informationssysteme von SHG ist eine Benutzerauthentifizierung mittels Passwort oder Ähnlichem erforderlich. SHG arbeitet ferner mit Zugangsbeschränkungen, wodurch die Anzahl der Mitarbeiter, die Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten haben, beschränkt wird. Darüber hinaus verwendet SHG eine sichere Verschlüsselungstechnologie, um bestimmte Kategorien personenbezogener Daten zu schützen.

15.2. Trotz dieser Vorkehrungen garantiert keine Datenschutzmaßnahme eine 100%ige Sicherheit.

## 16. IHRE RECHTE

16.1. **Recht auf Zugriff:** Sie haben das Recht, eine Bestätigung darüber zu erhalten, ob personenbezogene Daten über Sie in unseren Datenbanken enthalten sind. Auf Anfrage wird SHG innerhalb eines in den gültigen Datenschutzverordnungen vorgeschriebenen Zeitraums einen individuellen Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten gewähren. SHG wird es Ihnen ermöglichen, zu erfahren, welche personenbezogenen Daten über sie in unseren Datenbanken enthalten sind, und sicherstellen, dass diese personenbezogenen Daten korrekt und relevant für die Zwecke sind, für die SHG die personenbezogenen Daten erfasst hat. Sie können auch eine Kopie Ihrer Daten in einem gebräuchlichen und maschinenlesbaren Format anfordern.

16.2. **Recht auf Berichtigung:** Sie können Ihre in den Datenbanken gespeicherten personenbezogenen Daten einsehen und fehlerhafte oder unvollständige Daten korrigieren, aktualisieren, ändern oder löschen.

16.3. **Recht auf Löschung:** Sie können die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten von unseren Servern verlangen. SHG wird angemessene Schritte, einschließlich technischer Maßnahmen, ergreifen, um Ihrem Antrag nachzukommen. Unter Umständen kann Ihr Antrag abgelehnt werden, wenn er in eine der in Art. 17.3 der DSGVO enthaltenen Kategorien fällt:

16.3.1. zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information

16.3.2. zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung

16.3.3. aus Gründen des öffentlichen Interesses im Bereich der öffentlichen Gesundheit

16.3.4. für im öffentlichen Interesse liegende Archivzwecke, wissenschaftliche oder historische

Forschungszwecke oder für statistische Zwecke

16.3.5. zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen

- 16.4. **Widerspruchsrecht:** Sie können jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu einem bestimmten Zweck Widerspruch einlegen.
- 16.5. **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:** Sie können die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus bestimmten Gründen beschränken, wie z. B. falls Sie der Meinung sind, Ihre personenbezogenen Daten, die von uns gesammelt wurden, seien fehlerhaft oder falls Sie der Verarbeitung nicht zugestimmt haben und die Existenz von legitimen Gründen für die Verarbeitung immer noch abgewogen wird.
- 16.6. **Recht auf Datenübertragbarkeit:** Sie können die uns zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten in einem gebräuchlichen und maschinenlesbaren Format beantragen.
- 16.7. **Recht, die Einwilligung zu widerrufen:** Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Das hat keinerlei Einfluss auf die Rechtmäßigkeit der von uns durchgeführten Datenverarbeitung auf Basis der zuvor gegebenen Einwilligung, bevor diese widerrufen wurde. Dies beinhaltet auch die Verarbeitung im Zusammenhang mit bereits existierenden Verträgen für unsere Dienstleistungen.
- 16.8. **Das Recht, eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einzureichen:** Sie können bei Ihrer zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns einreichen; SHG wird dann gemeinsam mit dieser Behörde an der Lösung des Problems arbeiten.
- 16.9. **Einschränkungen:** Diese Rechte unterliegen bestimmten Einschränkungen und Ausnahmen. Weitere Informationen über die Rechte von Datensubjekten finden Sie hier [https://edpb.europa.eu/our-work-tools/general-guidance/gdpr-guidelines-recommendations-best-practices\\_en](https://edpb.europa.eu/our-work-tools/general-guidance/gdpr-guidelines-recommendations-best-practices_en) und hier <https://ico.org.uk/for-organisations/guide-to-data-protection/guide-to-the-general-data-protection-regulation-gdpr/individual-rights/>.

## 17. SO MACHEN SIE VON IHREN RECHTEN GEBRAUCH

- 17.1. Sie können von Ihren Rechten Gebrauch machen, indem Sie unter <http://preferences.surveyhealthcareglobal.com/privacy> das entsprechende Formular ausfüllen. Sie können Ihre Anfrage auch schriftlich einreichen, entweder per E-Mail an [shgprivacyrequest@surveyhealthcareglobal.com](mailto:shgprivacyrequest@surveyhealthcareglobal.com), oder per Post an SHG, Attn: Privacy Department, 140 Sherman Street, 5th Floor, Fairfield, CT 06824, USA.

## 18. ZEITPUNKT UND FORMAT DER ANTWORT

- 18.1. Wir bemühen uns, auf eine überprüfbare Verbraucheranfrage innerhalb von dreißig (30) Tagen nach Eingang zu antworten. Wenn wir mehr Zeit benötigen (bis zu zwei (2) weitere Monate), werden wir Sie schriftlich über den Grund und die Verlängerungsfrist informieren. Wir werden unsere schriftliche Antwort nach Ihrer Wahl per Post oder elektronisch übermitteln. In unserer Antwort werden wir gegebenenfalls auch die Gründe erläutern, aus denen wir einer überprüfbaren Anfrage im Einzelfall möglicherweise nicht nachkommen können.
- 18.2. Wir erheben keine Gebühr für die Bearbeitung oder Beantwortung Ihrer überprüfbaren Anfrage, es sei denn, diese ist übermäßig, wiederholt oder offensichtlich unbegründet. Wenn wir feststellen, dass die Anfrage eine Gebühr rechtfertigt, werden wir Ihnen mitteilen, warum wir diese Entscheidung getroffen haben, und Ihnen vor Abschluss Ihrer Anfrage einen Kostenvoranschlag unterbreiten.
- 18.3. **Anfragen, die wir nicht bearbeiten können:** Wir können nicht auf Ihre Anfrage antworten oder Ihnen personenbezogene Daten zur Verfügung stellen, wenn wir Ihre Identität oder Befugnis, die Anfrage zu stellen, nicht überprüfen und nicht bestätigen können, dass sich die personenbezogenen Daten auf Sie beziehen. Um eine überprüfbare Anfrage zu stellen, müssen Sie kein Konto bei uns einrichten. Wir verwenden personenbezogene Daten, die in einer überprüfbaren Anfrage bereitgestellt werden, nur, um Ihre Identität oder Befugnis, die Anfrage zu stellen, zu überprüfen.
- 18.4. SHG wird die folgenden Fälle verfolgen und mit den jeweils im Gesetz und Vertrag genannten Parteien Kontakt aufnehmen, sollte einer der folgenden Fälle eintreten:
- 18.4.1. rechtsverbindliche Anfrage auf Offenlegung personenbezogener Daten durch eine Strafverfolgungsbehörde, falls nicht durch Gesetz oder Vorschrift verboten; oder

18.4.2. vom Datensubjekt erhaltene Anfragen.

## 19. BENACHRICHTIGUNG

19.1. SHG informiert Kunden und Einzelpersonen über die Einhaltung der DSGVO und anderer anwendbarer Datenschutzbestimmungen sowie der Privacy-Shield-Prinzipien durch seine öffentlich zugängliche Website-Datenschutzerklärung, die auf den unten aufgeführten Webseiten abrufbar ist:  
<https://www.surveyhealthcareglobal.com/>

## 20. VERANTWORTLICHKEITEN UND MANAGEMENT

20.1. SHG hat die Datenschutzabteilung mit der Überwachung seines Informationssicherheitsprogramms beauftragt, einschließlich der Einhaltung des Privacy-Shield-Programms. Die Datenschutzabteilung prüft und genehmigt bei Bedarf wesentliche Änderungen an diesem Programm. Alle Fragen, Bedenken oder Kommentare zu dieser Richtlinie können auch an <https://www.surveyhealthcareglobal.com/privacy/> gerichtet werden.

## 21. DURCHSETZUNG UND BEILEGUNG VON STREITIGKEITEN

21.1. Wir verpflichten uns, Beschwerden von Einzelpersonen in Bezug auf unsere Datenschutzpraktiken oder unsere Erfassung, Verwendung oder Offenlegung personenbezogener Daten beizulegen. Die betreffende Person kann eine Datenschutzbeschwerde erheben, indem sie sich unter [privacy@surveyhealthcareglobal.com](mailto:privacy@surveyhealthcareglobal.com) mit unserem Datenschutzbeauftragten in Verbindung setzt. Darüber hinaus sollte sich die betreffende Person, die Fragen oder Bedenken hinsichtlich der Verwendung oder Weitergabe ihrer personenbezogenen Daten hat, über die in Abschnitt 17 genannten Kontaktdaten an uns wenden.

21.2. Wenn die Beschwerde der betreffenden Person durch unser internes Verfahren nicht beigelegt werden kann, kann diese Person eine Beschwerde beim INSIGHTS ASSOCIATION PRIVACY SHIELD PROGRAM, einem gemeinnützigen alternativen Anbieter für die Beilegung von Streitigkeiten mit Sitz in den Vereinigten Staaten einreichen, der von der Insights Association betrieben wird. Das INSIGHTS ASSOCIATION PRIVACY SHIELD PROGRAM wurde entwickelt, um berechtigte Beschwerden von Schweizer und EU-Bürgern über die Privacy-Shield-Prinzipien zu bearbeiten. Wenn Sie irgendwelche Beschwerden über unsere Compliance mit dem Privacy Shield Framework haben, sollten Sie sich zuerst an uns wenden (Kontaktangaben siehe oben).

21.3. Wenn Ihre Beschwerde durch Kontaktaufnahme mit uns nicht beigelegt wird, oder wenn Sie keine zeitnahe Eingangsbestätigung Ihrer Beschwerde erhalten, besuchen Sie bitte die Website zum INSIGHTS ASSOCIATION PRIVACY SHIELD PROGRAM unter <https://www.insightsassociation.org/Resources/Privacy-Shield/Information-for-EU-Swiss-Citizens-to-file-a-complaint>, wo Sie nähere Informationen über das Einreichen einer Beschwerde finden. Wir werden mit dem unabhängigen Streitbeilegungsorgan zusammenarbeiten, um jede Beschwerde beizulegen, die nicht durch unsere internen Prozesse beigelegt wird.

21.4. Wenn eine Beschwerde zur Einhaltung des Datenschutzschildes nicht durch einen der oben genannten Streitbeilegungsmechanismen gelöst wird, kann eine Person unter bestimmten Bedingungen ein verbindliches Schiedsverfahren einleiten. Weitere Informationen zum verbindlichen Schiedsverfahren finden Sie auf dieser Webseite: <https://www.privacyshield.gov/article?id=ANNEX-I-introduction>.

21.5. Dies schließt nicht aus, dass Sie sich an Ihre zuständige Datenschutzbehörde wenden können. Wir werden dann gemeinsam mit der Datenschutzbehörde an der Lösung der Beschwerde arbeiten.

## 22. ÄNDERUNGEN AN DIESER ERKLÄRUNG

22.1. SHG wird an Richtlinien, Praktiken und Systemen zur Informationssicherheit festhalten und sie überwachen, testen und aktualisieren, um den Schutz der von uns erhobenen personenbezogenen Daten zu unterstützen. Die Mitarbeiter von SHG werden gegebenenfalls geschult, um diese Datenschutzerklärung effektiv umzusetzen. Weitere Informationen zu den Schritten, die SHG zum Schutz personenbezogener Daten unternommen hat, finden Sie in Abschnitt VIII.

22.2. SHG behält sich das Recht vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit im Einklang mit den Privacy-Shield-

Prinzipien und den anwendbaren Datenschutzgesetzen und -prinzipien zu ändern. SHG wird seine Kunden benachrichtigen, wenn es Veränderungen vornimmt, die die Art und Weise der Handhabung von zuvor erhobenen personenbezogenen Daten wesentlich beeinflussen. Den Kunden wird ermöglicht, darüber zu entscheiden, ob ihre personenbezogenen Daten in einer sich wesentlich unterscheidenden Art und Weise verwendet werden dürfen.

## 23. BEGRIFFSBESTIMMUNGEN

Großgeschriebene Begriffe in dieser Datenschutzerklärung haben die folgenden Bedeutungen:

- 23.1. „**Kunde**“ bezeichnet zukünftige, aktuelle oder ehemalige Partner, Anbieter, Lieferanten, Kunden oder Klienten von SHG. Der Begriff umfasst auch jeden einzelnen Vertreter, Mitarbeiter, Repräsentanten, Kunden oder Klienten eines SHG-Kunden, bei dem SHG seine personenbezogenen Daten von diesem Kunden im Rahmen seiner Geschäftsbeziehung mit dem Kunden erhalten hat.
- 23.2. „**Datensubjekt**“ bezeichnet eine identifizierte oder identifizierbare, lebende natürliche Person in der Europäischen Union. Als identifizierbar wird eine Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einem Namen oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, psychischen, mentalen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Merkmale dieser Person sind.
- 23.3. „**Mitarbeiter**“ bezeichnet einen Mitarbeiter (egal ob temporär, permanent, in Teilzeit oder auf Vertragsbasis), früheren Mitarbeiter, unabhängigen Auftragnehmer oder einen Bewerber von SHG.
- 23.4. „**Europa**“ oder „**Europäisch**“ bezieht sich auf ein Land in der Europäischen Union.
- 23.5. „**Personenbezogene Daten**“ im Sinne der Verordnung (EU) 2016/679, der Datenschutz-Grundverordnung, sind alle Daten (unabhängig von ihrem Format), die (i) eine natürliche Person identifizieren oder dazu verwendet werden können, sie zu identifizieren, zu kontaktieren oder ausfindig zu machen, oder die (ii) sich in irgendeiner Weise auf eine identifizierte natürliche Person beziehen. Personenbezogene Daten umfassen offensichtliche identifizierende Informationen (wie Namen, Anschriften, E-Mail-Adressen, Telefonnummern und Identifikationsnummern) sowie biometrische Daten, „personenbezogene Daten“ (wie in der DSGVO definiert) sowie alle Informationen über den Computer oder die Nutzung mobiler Geräte oder Technologien einer Person, einschließlich (z. B. und ohne Einschränkung) IP-Adresse, MAC-Adresse, eindeutige Gerätekennungen, eindeutige Kennungen in Cookies, und alle Informationen, die passiv über die Online-Aktivitäten, das Surfen, die Nutzung von Anwendungen oder Hotspots oder den Gerätestandort einer Person erfasst werden.
- 23.6. „**Sensible Daten**“ oder „**sensible personenbezogene Daten**“ sind eine Untergruppe personenbezogener **Daten**, die aufgrund ihrer Beschaffenheit vom Gesetz als solche eingestuft wurden, die zusätzlichen Datenschutz und -sicherheit verdienen. Zu den sensiblen personenbezogenen Daten gehören: (i) alle von einer Regierungsbehörde vergebenen Identifikationsnummern, (ii) alle Kontonummern (einschließlich Zahlungskartendaten und Krankenversicherungsnummern), (iii) individuelle Patientenakten, genetische und biometrische Informationen, (iv) Anmeldeinformationen für Benutzerkonten wie Benutzernamen, Kennwörter, Sicherheitsfragen/-antworten und andere Daten zur Wiederherstellung von Kennwörtern, (v) Datenelemente, die gemäß DSGVO besondere Datenkategorien darstellen, d. h. personenbezogene Daten aus dem EWR, die rassische oder ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder philosophische Überzeugungen oder die Mitgliedschaft in Gewerkschaften sowie die Verarbeitung genetischer Daten offenlegen, biometrische Daten zur eindeutigen Identifizierung einer natürlichen Person, Daten über die Gesundheit oder Daten über das Sexualleben oder die sexuelle Orientierung einer natürlichen Person, und (vi) alle anderen personenbezogenen Daten, die von SHG als sensible personenbezogene Daten eingestuft werden.

# Privacy-Shield-Erklärung

## 1. PRIVACY SHIELD FRAMEWORK

- 1.1. SHG ist weiterhin zertifizierter Teilnehmer des EU-US und Swiss-US Privacy Shield Framework, wie es vom US-Handelsministerium (Department of Commerce) festgelegt wurde. Unsere Privacy-Shield-Zertifizierung finden Sie hier.
- 1.2. SHG hält sich an die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und das EU-US und Swiss-US Privacy Shield Framework, wie es vom US-Handelsministerium (Department of Commerce) in Bezug auf die Verarbeitung personenbezogener Daten von EU- und Schweizer Bürgern festgelegt wurde.
- 1.3. Im Rahmen des Urteils des Europäischen Gerichtshofs (C-311/18 Schrems II) erfolgt die Übermittlung personenbezogener Daten an die USA durch SHG über andere Einhaltungsmechanismen in Übereinstimmung mit Kapitel V der DSGVO, einschließlich der von der Europäischen Kommission am 4. Juni 2021 veröffentlichten Standardvertragsklauseln.
- 1.4. Im Falle eines Konflikts zwischen den Richtlinien dieser Datenschutzerklärung und den Prinzipien der DSGVO oder des Privacy Shields gelten die Prinzipien der DSGVO und des Privacy Shields. SHG erkennt an, dass wir als Beteiligte am Privacy Shield Framework der Vollzugsbehörde der Federal Trade Commission unterstehen.
- 1.5. Einzelpersonen, die in der Europäischen Union und der Schweiz ansässig sind, können ihre Streitigkeiten wie in Abschnitt XXI der Datenschutzerklärung für Einwohner des EWR, des Vereinigten Königreichs und der Schweiz beschrieben beilegen.
- 1.6. Wenn Sie mehr darüber erfahren möchten, warum SHG weiterhin zertifizierter Teilnehmer des Privacy-Shield-Programms ist, besuchen Sie bitte die Website der Insights Association zum Privacy-Shield-Programm: <https://www.insightsassociation.org/Resources/Privacy-Shield>.
- 1.7. Weitere Informationen über das Privacy-Shield-Programm erhalten Sie außerdem unter <https://www.privacyshield.gov/>.

## 2. II ERNEUERUNG

- 2.1. SHG wird seine Privacy-Shield-Zertifizierung jährlich erneuern, es sei denn, wir stellen nachträglich fest, dass wir eine solche Zertifizierung nicht mehr benötigen, oder wir wenden ein anderes adäquates Regelwerk an.
- 2.2. Vor der erneuten Zertifizierung wird SHG eine interne Überprüfung durchführen, um sicherzustellen, dass seine Bescheinigungen und Erklärungen in Bezug auf seinen Umgang mit personenbezogenen Daten korrekt sind und dass das Unternehmen diese Praktiken ordnungsgemäß umgesetzt hat. Insbesondere wird SHG im Rahmen des Verifizierungsprozesses Folgendes veranlassen:
  - 2.2.1. Prüfung dieser Datenschutzerklärung, um zu gewährleisten, dass sie die Praktiken hinsichtlich der Erfassung Ihrer personenbezogenen Daten korrekt beschreibt.
  - 2.2.2. Gewährleistung, dass diese Datenschutzerklärung über die Beteiligung von SHG am Privacy-Shield-Programm informiert, und darüber, wo eine Kopie mit zusätzlichen Informationen bezogen werden kann (z. B. eine Kopie dieser Datenschutzerklärung).
  - 2.2.3. Gewährleistung, dass diese Datenschutzerklärung auch weiterhin den Privacy-Shield-Prinzipien und der DSGVO entspricht.
  - 2.2.4. Bestätigung, dass Datensubjekte über das Verfahren zum Umgang mit Beschwerden und alle unabhängigen Verfahren zur Beilegung von Streitigkeiten informiert sind (SHG kann dies über seine öffentlich zugängliche Website, seine Datenschutzerklärung und/oder seine Nutzungsbedingungen tun).
  - 2.2.5. Prüfung der Prozesse und Verfahren zur Mitarbeiterschulung bezüglich der Teilnahme von SHG am Privacy-Shield-Programm und bezüglich der angemessenen Handhabung der personenbezogenen Daten von Kunden.
- 2.3. SHG erstellt einmal jährlich eine interne Verifizierungserklärung.